

РЕГЛАМЕНТ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ УСЛУГИ
"ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
И (ИЛИ) РЕЗУЛЬТАТОВ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ"

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования регламента

1.1.1. Наименование регламента: «Регламент по предоставлению государственным автономным учреждением Волгоградской области «Управление государственной экспертизы проектов» услуги «Государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий» (далее – регламент).

1.1.2. Целью принятия регламента является определение сроков и последовательности действий (процедур) при осуществлении государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

1.1.3. Предметом регулирования регламента являются вопросы по организации и осуществлению услуги: государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – государственная экспертиза).

Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, а так же иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы, предоставляются в государственное автономное учреждение Волгоградской области «Управление государственной экспертизы проектов» в электронной форме.

Структура предоставляемых в электронной форме документов должна соответствовать требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию".

Формат электронных документов должен соответствовать требованиям приказа Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр "Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства".

1.2. Категории заявителей

Заявителями - лицами, обратившимися с заявлением о получении услуги по проведению государственной экспертизы (далее - заявитель), являются:

а) застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос

объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта;

б) технический заказчик - физическое лицо, действующее на профессиональной основе, или юридическое лицо, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключают договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливают задания на выполнение указанных видов работ, предоставляют лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждают проектную документацию, подписывают документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляют иные функции, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации. Застройщик вправе осуществлять функции технического заказчика самостоятельно;

в) уполномоченное застройщиком или техническим заказчиком лицо, обратившееся с заявлением о проведении государственной экспертизы.

2. Стандарт предоставления услуги

2.1. Основные положения стандарта предоставления услуги

2.1.1. Наименование услуги: государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее - услуга).

2.1.2. Результатом предоставления услуги является передача заявителю путем отправки в его личный кабинет, расположенный в государственной информационной системе Волгоградской области "Государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий" (далее - ГИС) заключения государственной экспертизы (далее – заключение), содержащего выводы:

а) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов - в случае если осуществлялась государственная экспертиза результатов инженерных изысканий;

б) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий - в случае, если государственная экспертиза проектной документации осуществлялась одновременно с государственной экспертизой результатов инженерных изысканий или после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (далее - оценка соответствия проектной документации);

в) о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости - в случае, если при оценке соответствия проектной документации или после оценки соответствия осуществлялась проверка сметной стоимости.

2.1.3. Срок проведения государственной экспертизы не должен превышать 42 рабочих дней. В течение не более 30 рабочих дней проводится государственная экспертиза:

а) результатов инженерных изысканий, которые направлены на государственную экспертизу до направления на эту экспертизу проектной документации;

б) проектной документации или проектной документации и результатов

инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых будут осуществляться в особых экономических зонах;

в) в части проверки достоверности определения сметной стоимости, осуществляемой без проведения оценки соответствия проектной документации.

2.1.4. Государственная экспертиза в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам, проводится в течение не более 20 рабочих дней.

2.1.5. Сроки, указанные в пунктах 2.1.3 и 2.1.4 регламента, могут быть продлены по инициативе заявителя не более чем на 20 рабочих дней в порядке, установленном договором.

2.2. Наименование учреждения, осуществляющего предоставление услуги

Услугу предоставляет государственное автономное учреждение Волгоградской области «Управление государственной экспертизы проектов» (далее – учреждение).

2.3. Правовые основания предоставления услуги

2.3.1. Предоставление услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации, ("Российская газета", № 7, 21.01.2009);

Градостроительным кодексом Российской Федерации, от 29.12.2004 № 190-ФЗ ("Российская газета", № 290, 30.12.2004);

Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 26.12.1994, № 35, ст. 3649);

Федеральным законом от 17.11.1995 № 169-ФЗ "Об архитектурной деятельности в Российской Федерации" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 20.11.1995, № 47, ст. 4473);

Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ "Об экологической экспертизе" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 27.11.1995, № 48, ст. 4556);

Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 05.04.1999, № 14, ст. 1650);

Федеральным законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ "О техническом регулировании" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 30.12.2002, № 52 (ч. 1), ст. 5140);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" ("Российская газета", № 165, 29.07.2006);

Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" ("Российская газета", № 116-117, 29.06.2002);

Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" ("Российская газета", № 75, 08.04.2011);

постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20 "Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства" ("Собрание законодательства Российской Федерации", № 4, 23.01.2006);

постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 12.03.2007, № 11, ст. 1336);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 25.02.2008, № 8, ст. 744);

приказом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 02.07.2007 № 186 "О порядке ведения реестра выданных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и предоставления сведений, содержащихся в этом реестре" ("Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", N 31, 30.07.2007);

приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011

№ 796 "Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра" ("Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", № 16, 16 апреля 2012 год);

приказом Минстроя России от 08.06.2018 № 341/пр "Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 21.08.2018);

приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.05.2017 № 783/пр "Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства" (официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 25.08.2017);

постановлением Администрации Волгоградской области от 08.12.2008 № 171-п "О создании государственного автономного учреждения Волгоградской области "Управление государственной экспертизы проектов";

постановлением Губернатора Волгоградской области от 26.12.2016 № 992 "Об утверждении Положения о государственной информационной системе Волгоградской области "Государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.12.2016, "Волгоградская правда", N 274-сп, 30.12.2016).

2.4. Порядок информирования о предоставлении услуги

2.4.1. Адрес (место расположения) учреждения: 400005, город Волгоград, ул.7-й Гвардейской дивизии, дом 2.

График (режим) работы учреждения:

понедельник – четверг: с 8-30 до 17-30. Перерыв - с 12-30 до 13-18,

пятница: с 8-30 до 16-30. Перерыв - с 12-30 до 13-18,

выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные выходные дни.

Номера телефонов учреждения:

Начальник (8442) 24-71-90

Заместитель начальника (8442) 24-71-78
(8442) 24-71-91
(8442) 24-71-81

Сектор приема документации и выдачи результатов экспертизы (8442) 24-71-96
(8442) 24-71-95

Сектор по защите информации и электронному документообороту (8442) 24-71-74

Адрес электронной почты учреждения expert@yandex.ru
Адрес сайта учреждения в сети Интернет <http://expertv.ru>

2.4.2. Информацию о месте нахождения и графиках работы учреждения заявитель может получить следующими способами:

позвонив по номеру телефона (8442) 24-71-90;

на официальном сайте учреждения <http://expertv.ru>.

2.4.3. На официальном сайте учреждения размещается следующая информация:

а) сведения об адресе, схеме проезда, графике (режиме) работы, номера телефонов, адрес электронной почты учреждения;

б) перечень специалистов, уполномоченных на оказание консультаций по процедуре предоставления услуги;

в) порядок информирования о ходе предоставления услуги;

- г) порядок получения консультаций (справок);
- д) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, специалистов учреждения;
- е) порядок оспаривания отрицательного заключения государственной экспертизы проектной документации;
- ж) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы регулирующие деятельность по предоставлению услуги;
- з) текст регламента с блок-схемой последовательности действий по предоставлению услуги.

2.4.4. Специалист, осуществляющий прием и консультирование лично или по телефону, обязан относиться к лицу, обратившемуся за консультацией по процедуре предоставления услуги (далее - заинтересованное лицо) корректно и внимательно. Во время разговора специалист должен произносить слова четко, избегать "параллельных разговоров" с окружающими людьми и не прерывать разговор с заинтересованным лицом по причине поступления звонка на другой аппарат. Если на момент поступления звонка от заинтересованного лица специалист проводит личный прием другого заинтересованного лица, то специалист может предложить заинтересованному лицу, обратившемуся по телефону, обратиться по телефону позже, либо, в случае срочности получения информации, предупредить о возможности прерывания разговора по телефону по причине личного приема заинтересованного лица.

При невозможности специалиста самостоятельно ответить на поставленный вопрос, он должен переадресовать его специалисту, компетентному ответить на вопрос заинтересованного лица, и сообщить об этом заинтересованному лицу, указав номер телефона и кабинета специалиста, которому переадресован вопрос.

Продолжительность приема у специалиста, а также продолжительность разговора по телефону не должна превышать 10 минут. Специалист должен принять все необходимые меры для предоставления полного ответа на поставленные вопросы, при необходимости привлекая компетентных специалистов. В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист может предложить заинтересованному лицу обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо согласовать другое время для устного информирования.

2.4.5. Письменные консультации осуществляются при наличии письменного обращения заинтересованного лица. Для получения письменных консультаций заинтересованному лицу необходимо отправить обращение:

- по почтовому адресу учреждения, указанному в пункте 2.4.1 регламента;
- на адрес электронной почты учреждения, указанный в пункте 2.4.1 регламента.

Ответ на письменное обращение заинтересованного лица дается в простой, четкой и понятной форме с указанием должности, фамилии, имени, отчества, номера служебного телефона специалиста-исполнителя.

Письменный ответ на обращение заинтересованного лица в учреждение подписывает начальник учреждения или его заместитель.

При письменном консультировании ответ направляется заинтересованному лицу в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения. При письменном консультировании по электронной почте ответ направляется заинтересованному лицу в течение 25 дней со дня получения от него электронного письма.

2.4.6. Учреждение обязано разъяснять бесплатно по запросам заинтересованных лиц порядок проведения государственной экспертизы, принимать меры по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна учреждению в связи с проведением государственной экспертизы.

2.5. Перечень документов, необходимых для предоставления услуги

2.5.1. Перечень документов, представляемых заявителем для проведения государственной экспертизы установлен разделом II "Представление документов для проведения государственной экспертизы" Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от

05.03.2007 №145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий" (далее – Положение).

Учреждение вправе дополнительно истребовать от заявителя представления расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий. Указанные расчеты и материалы должны представляться заявителем в течение 3 рабочих дней после получения соответствующего запроса. Не допускается истребование от заявителей иных сведений и документов.

2.5.2. Проектная документация на объект капитального строительства может представляться применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

2.5.3. Документы, представляемые в электронной форме, подписываются заявителем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Документы, представляемые заявителем в электронной форме, должны соответствовать требованиям, установленным приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр "Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства".

2.6. Основания для приостановления или отказа в предоставлении услуги

2.6.1. Основаниями для отказа в приеме проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу, являются:

а) отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. №87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

б) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) представление не всех документов, необходимых для проведения государственной экспертизы, в том числе несоответствие состава, формы материалов и результатов инженерных изысканий составу, форме материалов и результатов, установленных в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

д) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

е) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

ж) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы.

2.6.2. Решение об оставлении без рассмотрения документов, представленных для

проведения государственной экспертизы, принимается в случае, если документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктами "к" и "л" пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. №145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий", или требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения, к формату документов, представляемых в электронной форме.

2.6.3. В случае принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или об отказе в их принятии, полученные учреждением посредством ГИС документы подлежат хранению в течение не менее 3 месяцев.

2.7. Размер платы за предоставление услуги

2.7.1. Государственная экспертиза осуществляется за счет средств заявителя.

2.7.2. Оплата услуг по проведению государственной экспертизы производится независимо от результата государственной экспертизы, на основании договора на проведение экспертизы.

2.7.3. Размер платы за оказание услуги определяется в соответствии с Положением.

2.7.4. За повторную услугу взимается плата в размере 30 процентов платы, взимаемой за услугу, предоставленную впервые.

В случае если документы на повторную услугу в отношении жилых объектов капитального строительства поданы в течение 14 дней после получения отрицательного заключения государственной экспертизы, плата за оказание повторной услуги не взимается.

2.8. Стандарт комфортности

2.8.1. Режим представления документов в ГИС - круглосуточно.

2.8.2. Показателями доступности и качества услуги являются:

удовлетворенность заявителей (отсутствие жалоб);
размещение информации, указанной в пункте 2.4.3 регламента, на официальном сайте учреждения;

соблюдение стандарта предоставления услуги в соответствии с подразделом 2.1 регламента;

обеспечение защиты конфиденциальных сведений о заявителе.

2.9. Иные требования к предоставлению услуги

2.9.1. Подача заявления на предоставление услуги, а также иных документов, необходимых для проведения услуги, осуществляется в электронной форме, с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (далее - ЕПГУ), портала государственных и муниципальных услуг Волгоградской области (далее - РПГУ), официального портала органов государственной власти Волгоградской области (далее - Портал) с использованием ГИС.

Предоставление услуги осуществляется на основании электронного заявления о предоставлении услуги, полученного от заявителя, являющегося таковым в соответствии с пунктом 1.2 регламента, и подписанного заявителем в соответствии с требованиями пункта 2.5.3 регламента.

3. Состав, последовательность процедур, требования к порядку их выполнения в электронной форме

3.1. Предоставление услуги включает следующие действия:

1) прием и проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы;

2) проведение государственной экспертизы;

3) результат государственной экспертизы, предоставление заявителю заключения.

Блок-схема последовательности действий по предоставлению услуги представлена в приложении 1 регламента.

3.2. Прием и проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы

3.2.1. Основанием для начала предоставления услуги является обращение в учреждение заявителя посредством ГИС с заявлением о предоставлении услуги.

3.2.2. Заявитель направляет в учреждение документы посредством ГИС.

3.2.3. Специалист учреждения в течение 3 рабочих дней со дня получения от заявителя документов, указанных в пункте 2.5.1 регламента, осуществляет их проверку.

В срок, указанный в абзаце 1 настоящего пункта регламента, при соответствии заявления на предоставление услуги и прилагаемых к нему документов требованиям пункта 2.5.1 регламента, заявителю посредством ГИС представляется договор на предоставление услуги, подписанный начальником учреждения или уполномоченным им лицом.

3.2.4. При установлении фактов несоответствия представленных документов требованиям, указанным в пунктах 2.6.1 и 2.6.2 регламента, документы не подлежат приему. При этом учреждение, в течение срока, указанного в настоящем пункте регламента, в электронной форме, за подписью начальника учреждения или уполномоченного им лица, уведомляет заявителя об отказе в приеме документации с указанием выявленных недостатков в представленных документах для проведения государственной экспертизы, или об оставлении документов без рассмотрения.

3.2.5. Результатом процедуры является предоставление заявителю договора на предоставление услуги либо мотивированный отказ в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или оставления документов без рассмотрения, путем отправки уведомления в его личный кабинет, расположенный в ГИС.

3.2.6. Ответственным за прием документов от заявителя, в соответствии с пунктом 3.2.2 регламента, их проверку, направление заявителю договора на предоставление услуги или мотивированного отказа в принятии документов, или оставления документов без рассмотрения в соответствии с пунктом 3.2.3 и 3.2.4 регламента, является специалист учреждения, которому это вменено в трудовые обязанности.

3.3. Проведение государственной экспертизы

3.3.1. Основанием для начала проведения государственной экспертизы является представление заявителем заключенного договора в электронной форме или на бумажном носителе.

3.3.2. Предметом государственной экспертизы результатов инженерных изысканий является оценка соответствия таких результатов требованиям технических регламентов.

Предметом государственной экспертизы проектной документации являются:

а) оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий (далее - оценка соответствия проектной документации), за исключением случаев проведения государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, указанных в части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и проектной документации, указанной в части 3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с пунктом 1 части 3.3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

б) проверка достоверности определения сметной стоимости в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Оценке соответствия проектной документации подлежат все разделы проектной документации, которые представляются для проведения государственной экспертизы.

При представлении на государственную экспертизу проектной документации,

разработанной с использованием проектной документации повторного использования, оценка соответствия такой проектной документации не проводится в отношении разделов проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют проектной документации повторного использования.

Проверка достоверности определения сметной стоимости включает в себя изучение и оценку расчетов, содержащихся в сметной документации, в целях установления их соответствия утвержденным сметным нормативам, федеральным единичным расценкам, в том числе их отдельным составляющим, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, физическим объемам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной документацией, а также в целях установления непревышения сметной стоимости строительства, реконструкции над укрупненным нормативом цены строительства.

3.3.3. При проведении государственной экспертизы может осуществляться оперативное внесение изменений в проектную документацию.

3.3.4. При проведении государственной экспертизы учреждение вправе:

а) истребовать от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы;

б) привлекать на договорной основе к проведению государственной экспертизы иные организации, а также специалистов.

3.3.5. Органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации в срок не позднее 10 дней с даты поступления письменного обращения учреждения о предоставлении ему сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы, направляют в учреждение испрашиваемые сведения и (или) документы либо письменно уведомляют о невозможности их предоставления с указанием причин.

3.3.6. Ответственным за проведение государственной экспертизы является работник учреждения, которому поручено ее проведение начальником учреждения, его заместителем или начальником соответствующего отдела.

3.4. Результат государственной экспертизы. Выдача заявителю заключения государственной экспертизы

3.4.1. Результатом государственной экспертизы является заключение, содержащее выводы:

а) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов - в случае если осуществлялась государственная экспертиза результатов инженерных изысканий;

б) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий - в случае, если государственная экспертиза проектной документации осуществлялась одновременно с государственной экспертизой результатов инженерных изысканий или после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (далее - оценка соответствия проектной документации);

в) о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости - в случае, если при оценке соответствия проектной документации или после оценки соответствия осуществлялась проверка сметной стоимости.

Вывод о недостоверности определения сметной стоимости должен содержать ссылки на конкретные положения сметных нормативов и перечисление несоответствий, связанных с неправильностью и (или) необоснованностью принятых в расчетах физических объемов работ, конструктивных, организационно-технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией. Учреждение оформляет заключение о недостоверности определения сметной стоимости в случаях, определенных Положением.

3.4.2. В случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, в заключение не включаются выводы о соответствии или несоответствии разделов проектной документации повторного использования, в которые изменения не вносились, требованиям технических регламентов.

3.4.3. При выявлении в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы недостатков (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п.), которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 3.4.1 регламента, учреждение незамедлительно уведомляет заявителя о выявленных недостатках и устанавливает при необходимости срок для их устранения. В случае если выявленные недостатки невозможно устранить в процессе государственной экспертизы или заявитель в установленный срок их не устранил, учреждение вправе отказаться от дальнейшего проведения экспертизы и поставить вопрос о досрочном расторжении договора, о чем письменно уведомит заявителя с указанием мотивов принятого решения.

3.4.4. Заключение готовится в электронной форме, подписывается экспертами, участвовавшими в проведении государственной экспертизы, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, утверждается начальником учреждения либо уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью, вносится в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и передается заявителю путем отправки в его личный кабинет, расположенный в ГИС.

Эксперт проводит государственную экспертизу и осуществляет подготовку заключения в отношении тех разделов (подразделов разделов) проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, которые соответствуют направлению (направлениям) деятельности этого эксперта, указанному в квалификационном аттестате (квалификационных аттестатах).

3.4.5. Требования к составу, содержанию и порядку оформления заключения устанавливаются Минстроем России.

3.4.6. Выдача заключения осуществляется в электронной форме. Документы, представленные в электронной форме, возврату не подлежат.

3.4.7. Учреждение ведет реестр выданных заключений, в котором указываются:

- а) идентификационные сведения об исполнителях работ;
- б) идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в отношении которого представлены на государственную экспертизу;
- в) идентификационные сведения о застройщике и техническом заказчике;
- г) сведения о результате государственной экспертизы (отрицательное или положительное заключение);
- д) дата выдачи и реквизиты заключения.

3.4.8. Информация, содержащаяся в реестре выданных заключений, является открытой и предоставляется любому лицу в течение 10 дней с даты получения учреждением письменного запроса.

Порядок ведения реестра выданных заключений и предоставления сведений, содержащихся в реестре, устанавливается Минстроем России.

3.4.9. При проведении государственной экспертизы открывается дело государственной экспертизы. Дело государственной экспертизы ведется в электронной форме и в него помещаются все представленные для проведения государственной экспертизы документы. Редактирование и удаление документов, представленных в

электронной форме, не допускаются.

3.4.10. Заключение, переданное в личный кабинет заявителя, расположенный в ГИС, может быть скачено заявителем неограниченное количество раз в режиме функционирования ГИС.

3.4.11. Отрицательное заключение государственной экспертизы может быть оспорено застройщиком или техническим заказчиком в судебном порядке.

3.4.12. Результатом настоящей процедуры является внесение заключения государственной экспертизы в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и передача заключения государственной экспертизы заявителю путем отправки в его личный кабинет, расположенный в ГИС.

3.4.13. Ответственным лицом, за действия указанные в пункте 3.4.12 регламента, является специалист учреждения, которому это вменено в трудовые обязанности.

4. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Порядок и формы контроля за исполнением регламента

4.1.1. Текущий контроль осуществляется начальником учреждения. Периодичность осуществления текущего контроля составляет 1 раз в квартал.

4.1.2. Текущий контроль включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц, а также проверку исполнения положений регламента.

4.1.3. По результатам проведенных проверок в случае выявленных нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок устанавливаются контролирующими органами.

Контроль за предоставлением услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности учреждения при предоставлении услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения услуги.

4.2. Ответственность специалистов учреждения за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления услуги

4.2.1. Специалисты учреждения, ответственные за проведение государственной экспертизы, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и качество предоставления услуги. Персональная ответственность сотрудников учреждения закрепляется в их должностных обязанностях (инструкциях, регламентах) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц учреждения

5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

5.1.1. В случае несогласия с заключением государственной экспертизы застройщик, технический заказчик или их представитель в течение 3 лет со дня утверждения такого заключения вправе обжаловать его в порядке, установленном Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, в экспертной комиссии, созданной указанным Министерством (с учетом Указа Президента РФ от 08.09.2014 №612).

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой на решение или действие (бездействие), осуществляемое (принятое) в ходе предоставления услуги на основании регламента в досудебном порядке.

Предметом обжалования служат:

- нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении услуги;
- нарушение срока предоставления услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными

правовыми актами Российской Федерации для предоставления услуги;

- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления услуги;
- отказ в предоставлении услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- требование с заявителя платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования

5.2.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы по основаниям указанным в пункте 5.2.4 регламента.

5.2.2. Заявитель имеет право на получение, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, информации и документов (копий документов), необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.2.3. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не предоставляется:

1) если в письменной жалобе не указаны фамилия заинтересованного лица, направившего жалобу, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается, а в случае если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

2) жалоба, в которой обжалуется судебное решение, возвращается заинтересованному лицу, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит рассмотрению, о чем сообщается заинтересованному лицу, направившему жалобу, в случае если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

4) если в письменной жалобе заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, может быть принято (компетентным органом) решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу, о чем в адрес заинтересованного лица, направившего жалобу, направляется сообщение;

5) при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.2.4. Заключение может быть обжаловано в порядке, утвержденном приказом Минрегиона России от 23.03.2012 №126 "Об утверждении Порядка обжалования заключений экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий".